

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂN THẠNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 595/UBND-PKT

Tân Thạnh, ngày 09 tháng 7 năm 2026

V/v triển khai thi hành Luật Giá
sửa đổi, các văn bản quy định chi
tiết và Quyết định số 2965/QĐ-
UBND ngày 23/6/2026 của
Ủy ban nhân dân thành phố

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc xã;
- Trưởng các ấp trên địa bàn xã;
- Các tổ chức kinh doanh hàng hóa, dịch vụ thuộc
đối tượng kê khai giá trên địa bàn xã.

Căn cứ Luật Giá năm 2023, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật
Giá năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Thực hiện Công văn số 2805/UBND-KT ngày 01/6/2026 của Chủ tịch Ủy
ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc triển khai thi hành Luật Giá sửa đổi và
các văn bản quy định chi tiết; Quyết định số 2965/QĐ-UBND ngày 23/6/2026
của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về phân công thẩm quyền lập, thẩm
định phương án giá; tiếp nhận văn bản kê khai giá; xây dựng đặc điểm kinh tế -
kỹ thuật đối với hàng hóa, dịch vụ do Nhà nước định giá, kê khai giá.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tân Thạnh có ý kiến như sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao

Tổ chức nghiên cứu, quán triệt và triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các
quy định của pháp luật về giá; chủ động tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công
chức, viên chức, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý biết, thực hiện đúng
quy định.

Rà soát các văn bản, nội dung quản lý nhà nước về giá thuộc ngành, lĩnh
vực được phân công; kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện
nội dung thuộc thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ
sung, thay thế, bãi bỏ các quy định không còn phù hợp; không tham mưu ban
hành nội dung vượt thẩm quyền của chính quyền cấp xã.

Theo dõi tình hình giá cả thị trường, việc chấp hành quy định về kê khai
giá, niêm yết giá và bán theo giá niêm yết trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ,
thẩm quyền được giao. Trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm vượt thẩm
quyền, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã hoặc chuyển cơ quan có thẩm
quyền xem xét, xử lý theo quy định.

2. Giao Phòng Kinh tế:

Làm đầu mỗi tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện công tác kê khai giá trên địa bàn; theo dõi, tiếp nhận Danh sách kê khai giá tại địa phương do cơ quan có thẩm quyền ban hành hoặc thông báo; rà soát, xác định tổ chức kinh doanh thuộc phạm vi Ủy ban nhân dân xã tiếp nhận văn bản kê khai giá theo Quyết định số 2965/QĐ-UBND.

Tham mưu công khai hình thức, địa chỉ và đầu mối tiếp nhận văn bản kê khai giá; tiếp nhận chung, mở sổ theo dõi, cập nhật dữ liệu, lưu trữ hồ sơ; chuyển cơ quan chủ trì theo Phụ lục kèm theo Công văn này để rà soát, tham mưu xử lý. Việc tiếp nhận, rà soát văn bản kê khai giá không phải là việc phê duyệt hoặc xác nhận mức giá do tổ chức kinh doanh quyết định.

Chủ trì rà soát, tham mưu đối với các hàng hóa, dịch vụ thuộc lĩnh vực được phân công tại Phụ lục; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện; tổng hợp tình hình, kết quả, khó khăn, vướng mắc, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Theo chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được phân công tại Phụ lục kèm theo Công văn này, chủ trì rà soát nội dung văn bản kê khai giá do Phòng Kinh tế chuyển đến; phối hợp kiểm tra tính đầy đủ của thông tin, tài liệu, đề xuất yêu cầu tổ chức kinh doanh bổ sung nội dung còn thiếu và tham mưu xử lý theo đúng quy định.

Phối hợp với Phòng Kinh tế theo dõi tình hình thực hiện kê khai giá, niêm yết giá; cung cấp thông tin, số liệu và báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc hoặc dấu hiệu vi phạm phát sinh trong lĩnh vực quản lý.

4. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Phối hợp với Phòng Kinh tế hướng dẫn tổ chức kinh doanh về hình thức, địa chỉ tiếp nhận văn bản kê khai giá đã được Ủy ban nhân dân xã công khai; trường hợp tiếp nhận văn bản trực tiếp, chuyển ngay đến Phòng Kinh tế để theo dõi, xử lý theo quy định.

5. Giao Trưởng các ấp

Tuyên truyền, phổ biến các quy định về kê khai giá, niêm yết giá và bán theo giá niêm yết đến các tổ chức, cá nhân trên địa bàn; kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã các trường hợp có biến động giá bất thường hoặc có dấu hiệu vi phạm pháp luật về giá. Việc thống kê, báo cáo giá chỉ thực hiện khi có yêu cầu cụ thể của cơ quan có thẩm quyền.

6. Đề nghị các tổ chức kinh doanh hàng hóa, dịch vụ thuộc Danh sách kê khai giá tại địa phương và thuộc phạm vi tiếp nhận của Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm

Thực hiện kê khai giá đúng đối tượng, thời điểm, nội dung, biểu mẫu và

phương thức theo Điều 17 Nghị định số 85/2024/NĐ-CP, được sửa đổi, bổ sung theo quy định hiện hành, và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực, hợp lý, hợp lệ của hồ sơ, tài liệu và số liệu kê khai; thực hiện báo cáo, giải trình, cung cấp hồ sơ, tài liệu và chấp hành việc kiểm tra theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Thực hiện niêm yết giá và bán đúng giá niêm yết, giá kê khai theo quy định; kịp thời bổ sung, hoàn thiện văn bản kê khai khi cơ quan tiếp nhận yêu cầu.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Trưởng các ấp và các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, kịp thời gửi Phòng Kinh tế tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

(Kèm theo Phụ lục phân công cơ quan chủ trì rà soát, tham mưu xử lý văn bản kê khai giá; Công văn số 2805/UBND-KT ngày 01/6/2026 và Quyết định số 2965/QĐ-UBND ngày 23/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã (để đăng tải);
- Lưu: VT, PKT.

CHỦ TỊCH

Lê Thanh Phương

Phụ lục
PHÂN CÔNG CƠ QUAN CHỦ TRÌ RÀ SOÁT, THAM MƯU XỬ LÝ
VĂN BẢN KÊ KHAI GIÁ TRÊN ĐỊA BÀN XÃ TÂN THẠNH

(Kèm theo Công văn số 595/UBND-PKT ngày 09 tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tân Thạnh)

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Cơ quan chủ trì rà soát, tham mưu
A	Hàng hóa, dịch vụ thực hiện kê khai giá trên phạm vi cả nước	
I	Hàng hóa, dịch vụ bình ổn giá	
1	Xăng, dầu thành phẩm	Phòng Kinh tế
2	Khí dầu mỏ hóa lỏng (LPG)	Phòng Kinh tế
3	Sữa dành cho trẻ em dưới 06 tuổi	Phòng Văn hóa - Xã hội
4	Thóc tẻ, gạo tẻ	Phòng Kinh tế
5	Phân đạm; phân DAP; phân NPK	Phòng Kinh tế
6	Thức ăn chăn nuôi, thức ăn thủy sản	Phòng Kinh tế
7	Vắc-xin phòng bệnh cho gia súc, gia cầm	Phòng Kinh tế
8	Thuốc bảo vệ thực vật	Phòng Kinh tế
9	Thuốc thuộc danh mục thuốc thiết yếu được sử dụng tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Phòng Văn hóa - Xã hội
II	Hàng hóa, dịch vụ do Nhà nước định khung giá, giá tối đa, giá tối thiểu để các tổ chức định mức giá cụ thể bán cho người tiêu dùng	
1	Dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt áp dụng đối với chủ đầu tư, cơ sở thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt	Phòng Kinh tế
2	Dịch vụ sử dụng đường bộ của các dự án đầu tư xây dựng đường bộ (trừ dịch vụ sử dụng đường bộ cao tốc) để kinh doanh, do địa phương quản lý	Phòng Kinh tế
3	Dịch vụ sử dụng cảng, nhà ga (bao gồm cảng, bến thủy nội địa; cảng cá) được đầu tư từ nguồn vốn ngân sách nhà nước, do địa phương quản lý	Phòng Kinh tế
4	Dịch vụ ra, vào bến xe ô tô	Phòng Kinh tế
5	Dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng	Văn phòng HĐND và UBND xã
6	Dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước tính giá theo lộ trình thu của người sử dụng dịch vụ	Cơ quan chuyên môn quản lý ngành, lĩnh vực tương ứng
III	Hàng hóa, dịch vụ thiết yếu khác do Chính phủ ban hành	
1	Xi măng	Phòng Kinh tế
2	Nhà ở, nhà chung cư	Phòng Kinh tế

STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Cơ quan chủ trì rà soát, tham mưu
3	Công trình hạ tầng kỹ thuật sử dụng chung đầu tư ngoài nguồn ngân sách nhà nước (giá thuê)	Phòng Kinh tế
4	Thép xây dựng	Phòng Kinh tế
5	Than	Phòng Kinh tế
6	Etanol nhiên liệu không biến tính	Phòng Kinh tế
7	Khí tự nhiên hóa lỏng (LNG); khí thiên nhiên nén (CNG)	Phòng Kinh tế
8	Thuốc thú y để tiêu độc, sát trùng, tẩy trùng, trị bệnh cho gia súc, gia cầm và thủy sản	Phòng Kinh tế
9	Đường ăn bao gồm đường trắng và đường tinh luyện	Phòng Kinh tế
10	Muối ăn	Phòng Kinh tế
11	Dịch vụ vận tải hành khách tuyến cố định bằng đường bộ	Phòng Kinh tế
12	Thực phẩm chức năng cho trẻ em dưới 06 tuổi	Phòng Văn hóa - Xã hội
13	Thiết bị y tế	Phòng Văn hóa - Xã hội
14	Dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh theo yêu cầu tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước	Phòng Văn hóa - Xã hội
15	Dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh cho người tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tư nhân	Phòng Văn hóa - Xã hội
B	Hàng hóa, dịch vụ đặc thù thực hiện kê khai giá tại địa phương	
1	Dịch vụ lưu trú	Phòng Văn hóa - Xã hội
2	Dịch vụ trông giữ xe được đầu tư bằng nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước	Phòng Kinh tế
3	Dịch vụ tham quan tại khu du lịch trên địa bàn	Phòng Văn hóa - Xã hội
4	Dịch vụ vận tải hành khách bằng taxi	Phòng Kinh tế
5	Dịch vụ vận tải hành khách tham quan du lịch	Phòng Kinh tế
6	Dịch vụ vận tải hàng hóa và hành khách tuyến cố định bằng đường thủy nội địa - đường biển	Phòng Kinh tế
7	Vật liệu xây dựng chủ yếu khác (ngoài xi măng, thép quy định tại Danh mục kê khai giá trên phạm vi cả nước)	Phòng Kinh tế
8	Giống phục vụ sản xuất nông nghiệp	Phòng Kinh tế
9	Dịch vụ chủ yếu tại chợ ngoài dịch vụ do Nhà nước định giá	Phòng Kinh tế

Ghi chú: Phòng Kinh tế là đầu mối tiếp nhận chung, theo dõi và tổng hợp; cơ quan được phân công tại cột 3 chủ trì rà soát, tham mưu xử lý theo chức năng, nhiệm vụ. Việc tiếp nhận chỉ thực hiện khi phát sinh tổ chức thuộc Danh sách kê khai giá tại địa phương và thuộc phạm vi tiếp nhận của Ủy ban nhân dân xã theo quy định.